

АННОТАЦИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Наименование дисциплины (модуля)

Международное трудовое право

Наименование ОПОП ВО

38.03.02 Менеджмент. Управление персоналом

Цели и задачи дисциплины (модуля)

Целью освоения дисциплины Международное трудовое право является изучение студентами стандартов в области правового регулирования труда по линии ООН, МОТ, Совета Европы, Европейского союза и ряда иных международных органов. Кроме того, целью курса является и изучение международных договоров с участием Российской Федерации в той части, в какой эти договоры разрешают юридические вопросы труда, а также связанные с ними вопросы.

Задачи освоения дисциплины состоят в том, чтобы студенты усвоили все основные знания, связанные с реализацией указанной выше цели, и приобрели необходимые навыки, позволяющие применять на практике общепризнанные принципы и нормы международного трудового права, а также международные договоры Российской Федерации по вопросам труда, занятости, социального обеспечения и т.д.

Результаты освоения дисциплины (модуля)

Планируемыми результатами обучения по дисциплине являются знания, умения, навыки, соотнесенные с компетенциями, которые формирует дисциплина, и обеспечивающие достижение планируемых результатов по образовательной программе в целом. Перечень компетенций, формируемых в результате изучения дисциплины, приведен в таблице 1.

Таблица 1 – Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля)

Название ОПОП ВО, сокращенное	Код компетенции	Формулировка компетенции	Планируемые результаты обучения	
38.03.02 «Менеджмент» (Б-МН)	ПКВ-1	Способность использовать нормативно-правовые акты, содержащие нормы трудового права в профессиональной деятельности	Знания:	основных положений международных трудовых стандартов
			Умения:	определять требуемые положения международного трудового права для регулирования отношений в сфере труда
			Навыки:	применения норм международного трудового права в профессиональной деятельности

Основные тематические разделы дисциплины (модуля)

Трудоемкость дисциплины (модуля) и виды учебной работы

Объем дисциплины (модуля) в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу с обучающимися (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу по всем формам обучения, приведен в таблице 2.

Таблица 2 – Трудоёмкость дисциплины

Название ОПОП ВО	Форма обуче- ния	Часть УП	Семестр (ОФО) или курс (ЗФО, ОЗФО)	Трудо- емкость	Объем контактной работы (час)					СРС	Форма аттес- тации	
				(З.Е.)	Всего	Аудиторная			Внеауди- торная			
						лек.	прак.	лаб.	ПА			КСР
38.03.02 Менеджмент	ОФО	Бл1.ДВ.Б	5	4	55	18	36	0	1	0	89	Э

Составители(ль)

Горян Э.В., кандидат юридических наук, доцент, Кафедра международных отношений и права, Ella.Goryan@vvsu.ru